

**FORMULIR PERMOHONAN IZIN PENDIRIAN KB/TPA/SPS**

Nomor :  
Lampiran :  
Perihal : Permohonan Izin Pendirian KB/TPA/SPS

Siak Sri Indrapura, .....  
Kepada Yth.  
Kepala Dinas Penanaman Modal dan  
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Siak  
di –  
**Siak Sri Indrapura**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

- 1. Nama : \_\_\_\_\_
- 2. Tempat, Tanggal Lahir : \_\_\_\_\_
- 3. Jenis Kelamin : \_\_\_\_\_
- 4. Alamat : \_\_\_\_\_
- 5. No. Telp. / HP : \_\_\_\_\_
- 6. Email : \_\_\_\_\_

Dengan ini kami mengajukan Permohonan Izin Pendirian KB/TPA/SPS:

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini kami lampirkan :

- 1. Foto kopi NIB (Nomor Induk Berusaha)
  - 2. Surat kuasa dan Fotokopi KTP apabila pengurusan diwakilkan
  - 3. Fotokopi KTP pemohon
  - 4. Pas foto 3 x 4 berwarna
  - 5. Rekomendasi dari Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Siak
  - 6. Susunan pengurus dan rincian tugas
  - 7. Hasil penilaian Kelayakan
  - 8. Dokumen hak atas Tanah dan Bangunan
  - 9. Dalam hal ini pendirian adalah badan hukum.wajib melampirkan fotokopi akta notaris dan surat penetapan badan hukum dalam bentuk yayasan,perkumpulan, atau badan lain sejenis dari kementerian bidang hukum atas nama pendiri atau induk organisasi pendiri di sertai surat keputusan yang menunjukkan adanya hubungan dengan organisasi induk
  - 10. Data mengenai perkiraan pembiayaan untuk kelangsungan KB/TPA/SPS
  - 11. Rencana pencapaian stándar penyelenggaraan KB/TPA/SPS
- Demikian permohonan kami, atas pertimbangannya kami ucapkan terima kasih.

Materai  
Rp. 10.000,-

) Hormat Kami,

( \_\_\_\_\_ )

# FORMULIR PERMOHONAN PERPANJANGAN IZIN PENDIRIAN KB/TPA/SPS

Nomor :  
Lampiran :  
Perihal : Permohonan Izin Pendirian KB/TPA/SPS

Siak Sri Indrapura, .....  
Kepada Yth.  
Kepala Dinas Penanaman Modal dan  
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Siak  
di –  
**Siak Sri Indrapura**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : \_\_\_\_\_
2. Tempat, Tanggal Lahir : \_\_\_\_\_
3. Jenis Kelamin : \_\_\_\_\_
4. Alamat : \_\_\_\_\_
5. No. Telp. / HP : \_\_\_\_\_
6. Email : \_\_\_\_\_

Dengan ini kami mengajukan Permohonan Izin Pendirian KB/TPA/SPS:

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini kami lampirkan :

1. Foto kopi NIB (Nomor Induk Berusaha)
2. Surat kuasa dan Fotokopi KTP apabila pengurusan diwakilkan Surat kuasa dan Fotokopi KTP apabila pengurusan diwakilkan
3. Fotokopi KTP pemohon
4. Pas foto 3 x 4 berwarna
5. Rekomendasi dari Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Siak
6. Susunan pengurus dan rincian tugas
7. Hasil penilaian Kelayakan
8. Dokumen hak atas Tanah dan Bangunan
9. Dalam hal ini pendirian adalah badan hukum.wajib melampirkan fotokopi akta notaris dan surat penetapan badan hukum dalam bentuk yayasan,perkumpulan, atau badan lain sejenis dari kementerian bidang hukum atas nama pendiri atau induk organisasi pendiri di sertai surat keputusan yang menunjukkan adanya hubungan dengan organisasi induk
10. Data mengenai perkiraan pembiayaan untuk kelangsungan KB/TPA/SPS
11. Rencana pencapaian stándar penyelenggaraan KB/TPA/SPS
12. Surat Izin yang Lama (Asli)

Demikian permohonan kami, atas pertimbangannya kami ucapkan terima kasih

Hormat Kami,  

Materai Rp. 10.000,-
-------------------------

(\_\_\_\_\_)